



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประกอบด้วย

- (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

เทศบาลตำบลทุ่งฝน
ตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

เทศบาลตำบลทุ่งฝน ตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลทุ่งฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยภาพรวมได้คะแนน **96.10 อยู่ในระดับ ผ่านดี** เทศบาลตำบลทุ่งฝน ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
1	มาตรการด้านความโปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ทุกกอง	- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ ของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและการเข้าถึงข้อมูลของ หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้ามาแสดงข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือการรับ เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ - เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนเข้าถึงตรวจสอบ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานผ่าน เว็บไซต์ได้	- ประชาชนได้รับทราบการดำเนินการ กิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน - มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงการให้บริการของหน่วยงาน โดยมีการเข้ามาแสดงข้อเสนอนแนะ แสดงความคิดเห็นตลอดจนการรับเรื่องราว ร้องเรียน/ร้องทุกข์
2	ประกาศนโยบายนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	- ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยให้บุคลากรใน หน่วยงานยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ	- รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

3	มาตรการด้าน คุณธรรม การทำงาน ภายใน หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	- การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ไม่มีการยึดโยงกับระบบ อุปถัมภ์หรือผลประโยชน์อื่นใดแอบแฝงตลอดจนการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน - การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม สัมมนา การศึกษาดูงานตลอดจนการมอบหมาย งานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ - การปฏิบัติงาน การให้บริการ ปฏิบัติตาม คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามหลัก ภารกิจด้วยความเป็นธรรม	- ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานทุกคนภายในหน่วยงานไม่มีการคดโกงกับระบบอุปถัมภ์ในการทำงาน - มีคู่มือสำหรับประชาชนในการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติตามภารกิจหลักและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน การให้บริการให้ประชาชนได้ทราบอย่างชัดเจน
4	มาตรการปรับปรุง และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ทุกกอง	- จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานตามภารกิจ หลักเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงาน เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน - ทบทวน ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการในแต่ละกระบวนการ งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวก ให้กับประชาชน - เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้วยระบบ บริการออนไลน์ (E-Service) มาใช้ในการ ดำเนินการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมาก ขึ้น	- บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ด้วยการให้บริการผ่านช่องทางระบบบริการออนไลน์ (E-Service) หรือจุดให้บริการในหน่วยงาน
5	มาตรการด้าน วัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	- ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานถ่ายทอด พฤติกรรมที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริต เมื่อพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ เกิดขึ้นจะไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย - จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	- ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานในหน่วยงานมีพฤติกรรมที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริต - มีแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างรูปธรรม