

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องรับรองสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

๑. นายประมวล	โทระสิงห์	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายแสงจันทร์	คำโคตรศูนย์	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายพรชัย	ฤกษ์มา	สมาชิกสภา
๔. นายชำนาญ	ทุ่งฝนภูมิ	สมาชิกสภา
๕. นายสุเพ็ญชัย	ธิปมวล	สมาชิกสภา
๖. นายบุญสี	กายชัยภูมิ	สมาชิกสภา
๗. นางไพพิชย์	สุระเสียง	สมาชิกสภา
๘. นางหนูแดง	บัวยัง	สมาชิกสภา
๙. นายเทียนชัย	คำมูล	สมาชิกสภา
๑๐. นายวัชศิลป์	วงศ์ปัญญา	สมาชิกสภา
๑๑. นายสมัย	ยันสูงเนิน	สมาชิกสภา
๑๒. นางคำพวง	จันทร์ประทักษ์	เลขานุการสภา

ผู้ขาดประชุม/ลาประชุม ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓๐ คน

๑. นายสนอง	ปานเชียงวงษ์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน
๒. นายบุญเมือง	สุขสบาย	รองนายกเทศมนตรีฯ
๓. นายประเวศ	ฤชากุล	รองนายกเทศมนตรีฯ
๔. นายบัณฑิต	สมสนุก	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายยอดชัย	เหมือนสีเลา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. ว่าที่ร้อยโทวีระกุล	บุญละคร	ปลัดเทศบาล
๗. นายจรรยา	สุระเสียง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑
๘. นายพรรณนิษฐ์	กุลพลเมือง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒
๙. นางสาวดาริณ	สมบัติคำไร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑
๑๐. นายศตวรรษ	บุตรวารี	นิติกร
๑๑. นายสุทธิรักษ์	โนนคู่เขตโขง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๒. นางสาวนวลอนงค์	ทวีพงษ์	พนักงานจ้างทั่วไป

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

ใบมอบหมาย

สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน

๑๓. นายขวัญณรงค์	เหมือดอดทน	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นางสาวอัจฉรา	หอมกระชาย	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๕. นางเพ็ญแข	มุสกะ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๖. นายอนุวัฒน์	โนนคู่เขตโขง	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๗. นางสาวประกายแก้ว	ธรรมเจริญ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๘. น.ส.กุลธิดา	อุตรดิตถ์	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๙. นางสาวกิตติยา	เต็มดาวงษ์	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๐. นางอุลัยวัลย์	คำมะโนชาติ	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๑. นางสาวณัฐศิมาภรณ์	ทุนธรรม	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๒. นายณภสินธุ์	รัตนดำรงศักดิ์	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๓. นางสาวจิรารัตน์	ศรีสุนาครวั	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๔. นายเอกพจน์	ครุฑอุทา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๕. นายณนพชัย	โวระแสง	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๖. นายสุขุม	ชมภูบาง	คนงานทั่วไป
๒๗. นายปัญญา	ไชยแก้ว	ผอ.กองสวัสดิการฯ
๒๘. นางอรดี	เหมือดอดทน	นักพัฒนาชุมชน
๒๙. นายศุภชัย	เต็มดาวงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๓๐. นายไชยา	สมบัติกำไร	นักบริหารงานทั่วไป

เมื่อถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ได้ตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้เข้าประชุมครบ
องค์ประชุมจำนวน ๑๒ ท่าน เลขานุการสภาฯ ได้ให้สัญญาณสมาชิกสภาเทศบาลฯ เข้าประชุมและนายกเทศมนตรี
ตำบลทุ่งฝน รองนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุม เข้าร่วมประชุม เลขานุการสภาฯ เรียนเชิญประธานสภา
เทศบาลฯ จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เพื่อเป็นสิริมงคลและสวดมนต์ให้ว้พระพร้อมกันเรียบร้อยแล้ว กล่าวเปิด
ประชุมและดำเนินการประชุม

นางคำพวง จันทรประทักษ์-อ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕

เลขานุการสภาฯ ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมและเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ

ได้สอบถามที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการจัดทำระเบียบวาระการประชุมนี้ มีสมาชิก
ท่านใด จะเสนอปรับเปลี่ยนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมระเบียบวาระเพื่อพิจารณา
หรือไม่ (ระเบียบข้อ ๒๘) ไม่มีสมาชิกเสนอเป็นอย่างอื่น ประธานจึงดำเนินการตาม
ระเบียบวาระที่กำหนดไว้

สภาเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประมวล โหระสิงห์ แจ้งที่ประชุม

ประธานสภาฯ

๑.๑ ฝ่ายคณะผู้บริหารได้เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งขณะนี้ใกล้จะสิ้นไตรมาสที่ ๒ แล้ว แต่การเบิกจ่ายยังเบิกจ่ายได้ค่อนข้างน้อยเกรงว่าจะทำให้การทำสัญญา จะอยู่ในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ จะทำให้การควบคุมการก่อสร้าง การตรวจรับงานจ้าง จะไม่รัดกุม อาจเกิดความเสียหายได้

๑.๒ ฝ่ายสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ศึกษารายละเอียดตามแผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่ร่วมคิด ร่วมทำด้วยกัน เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ “ทุ่งฝนเมืองน่าอยู่ เศรษฐกิจดี มีความปลอดภัย” จะมีการจัดเวทีประชาคมทุกหมู่บ้าน ทั้ง ๘ หมู่บ้าน โดยจะเริ่มที่หมู่ที่ ๒ และ ๙ บ้านโนนสะอาด ในวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประมวล โหระสิงห์ -การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ประธานสภาฯ

ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจ

รายงานการประชุมได้ตรวจสอบแก้ไขและได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนล่วงหน้าแล้วตามระเบียบข้อ ๓๓ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะนำเสนอการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม ขอให้นำเสนอได้

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายประมวล โหระสิงห์

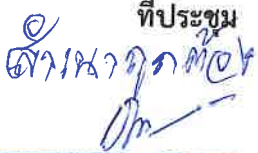
ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุม

(ประธานฯ ให้ลงมติ)

มติที่ประชุม - ให้ความเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๑ เสียง ประธานสภาฯออกเสียง

ที่ประชุม

- รับทราบ



(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ต้องพิจารณา/เพื่อทราบ

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สมัยสามัญ สมัยแรกและ สมัยที่ ๒-๔ และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์

เลขานุการสภาฯ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องกำหนดให้สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมสภาเทศบาลครั้งแรก ภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ครบตามจำนวนแล้ว และให้ที่ประชุมเลือกประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาล กรณีที่สภาเทศบาลไม่อาจจัดให้มีการประชุมครั้งแรกได้ตามกำหนดเวลาในวรรคสอง หรือ มีการประชุมสภาเทศบาลแต่ไม่อาจเลือกประธานสภาเทศบาลได้ ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจเสนอ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน สามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวัน เริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของ ปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละ ปีโดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้นำวันเริ่มประชุม

คำพวง จันทร์ประทักษ์

เลขานุการสภา

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

สามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปีหรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย ประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภา

ขอหารือที่ประชุมว่า สภาจะกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และสมัยแรกปี ๒๕๖๖ อย่างไร ให้สอดคล้องกับภารกิจ ขอให้สมาชิกเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภา หากมีผู้เสนอแล้วไม่มีสมาชิกเสนอเป็นอย่างอื่น ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ อนุมัติโดยระเบียบข้อ ๘๐ โดยไม่ต้องลงมติ

นายสมัย ยันสูงเนิน

สมาชิกสภาเขตที่ ๒

เสนอต่อที่ประชุมว่า สภาได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในห้วงระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ในการประชุมสภาครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ จึงกำหนดตามมติที่ประชุมตามมติดังกล่าว

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภา

ให้ที่ประชุม รับทราบ

นายสมัย ยันสูงเนิน

สมาชิกสภา เขตที่ ๒

ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ปีพ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ผู้รับรอง

๑.นายสุเพ็ญชัย ธิปมวล ๒.นางหนูแดง บัวยัง

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภา

สอบถามสมาชิกว่ามีผู้เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ที่ประชุม ไม่มี ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ

นายพรชัย ฤกษ์มา

สมาชิกสภา เขตที่ ๑

ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ปีพ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ผู้รับรอง

๑. นายบุญสี ภายชัยภูมิ ๒. นายเทียนชัย คำมูล

ประธานสภา

สอบถามสมาชิกว่ามีผู้เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ที่ประชุม ไม่มีผู้เสนอ ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ

นายชำนาญ ทุ่งฝนภูมิ

สมาชิกสภา เขตที่ ๑

ขอเสนอสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ผู้รับรอง

๑.นางไพพิชัย สุระเสียง ๒.นายวัชศิลป์ วงศ์ปัญญา

(นางคำพวง จันทรประทีป)
เลขาธิการสภา

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภาฯ สอบถามสมาชิกว่ามีผู้เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ที่ประชุมไม่มีผู้เสนอ ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการ สรุปผลการหารือ

เลขานุการสภาฯ การประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์- ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑-๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

(๒) การกำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖

นายประมวล โหระสิงห์ กล่าว ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณากำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ การพิจารณาหากสมาชิกสภาท่านใดท่านหนึ่งเสนอแล้ว ไม่มีผู้เสนอเป็นอย่างอื่น ถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขอให้สมาชิกเสนอต่อที่ประชุมได้

นายเทียนชัย คำมูล ขอเสนอกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑ - ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๓๐ วัน

ผู้รับรอง ๑.นายสมัย ยันสูงเนิน ๒.นายสุเพ็ญชัย ธิปมวล

นายประมวล โหระสิงห์

ประธานสภาฯ ' สอบถามสมาชิกว่ามีผู้เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ที่ประชุม ไม่มี ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ญัตติเสนอสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาและ
ดำเนินการอื่นๆ จัดให้มีแพอาหารบริเวณหนองแล้ง ที่สาธารณประโยชน์

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

ประธานสภาฯ

นายสนอง ปานเชียงวงศ์ ญัตติที่ ๑ เสนอสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนตั้งคณะกรรมการวิสามัญ

นายกเทศมนตรี หลักการ

การจัดทำแพอาหาร บริเวณหนองแล้ง ที่สาธารณประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ
ขั้นตอน ซึ่งมีรายละเอียดค่อนข้างมาก หากดำเนินการไม่ถูกต้อง ไม่รัดกุม อาจเข้าข่ายการ
ใช้ประโยชน์จากที่สาธารณประโยชน์ ขัดต่อระเบียบ กฎหมายได้

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์



(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

เหตุผล

ด้วยมีประชาชนจำนวนหนึ่ง ประสงค์จะจัดทำแพอาหาร บริเวณหนองแล้งที่
สาธารณประโยชน์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นการใช้จ่าย อันจะส่งผลต่อความ
เจริญทางเศรษฐกิจ แต่ด้วยการจัดทำแพอาหารดังกล่าว มีระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนการ
ดำเนินการที่มากมาย เพื่อให้ผู้ดำเนินการมีความมั่นใจ ในระเบียบกฎหมายและผลกระทบที่
อาจจะเกิดขึ้น จึงเห็นควรให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษา
และดำเนินการ จัดทำแพอาหาร บริเวณหนองแล้ง ที่สาธารณประโยชน์ โดยมีอำนาจหน้าที่
ตามที่สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนมอบหมาย

นายประมวล โหระสิงห์ เชิญเลขานุการชี้แจง ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
ประธานสภาฯ

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

เลขานุการสภาฯ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่ น้อยกว่า
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ ไม่ได้เป็น
สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน กรณีองค์การบริหารส่วน
จังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการ
วิสามัญทั้งคณะไม่ได้ ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมี
สิทธิ เสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็น
กรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด
สำหรับคณะกรรมการวิสามัญ ที่เสนอในครั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบข้อ ๑๐๕ (๔)
คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่น เห็นสมควร สำหรับวิธีการเลือก ให้ปฏิบัติตาม
ระเบียบข้อ ๑๐๗ การพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๐๖ และโดยเฉพาะ
พิจารณาตาม(๔) หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้น

นายประมวล โหระสิงห์ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นเรื่องนี้ เชิญครับ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลหลายท่านได้แสดงความคิดเห็น ส่วนใหญ่เห็นด้วยในการจัดทำแพ
อาหาร บริเวณหนองแล้ง ที่สาธารณประโยชน์ แต่มีข้อกังวล เรื่อง ระเบียบขั้นตอน
การดำเนินการ ขนาดของแพ ความปลอดภัยและความสะอาดของสภาพแวดล้อม
จึงเห็นสมควรให้สภาแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาและดำเนินการในเรื่อง
ดังกล่าว โดยเร็ว

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเสนอจำนวน คณะกรรมการวิสามัญ และสัดส่วน

ประธานสภาฯ

สำนักงานเทศบาล
นางคำพวง จันทร์ประทักษ์

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

นายสมัย ยันสูงเนิน เสนอจำนวนคณะกรรมการวิสามัญ จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย สัดส่วนสมาชิกสภา
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ จำนวน ๓ คน สัดส่วนจากผู้บริหาร ๑ คน สัดส่วนจากข้าราชการประจำ ๑ คน
และ สัดส่วนผู้นำชุมชน จำนวน ๒ คน

ผู้รับรอง ๑. นายพรชัย ฤกษ์มา ๒. นายเทียนชัย คำมูล

นายประมวล โหระสิงห์ มีสมาชิกท่านอื่น จะเสนอจำนวนคณะกรรมการวิสามัญ และสัดส่วนเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ประธานสภา

ที่ประชุม ไม่มี

นายประมวล โหระสิงห์ ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบจำนวนคณะกรรมการวิสามัญและสัดส่วน ตามที่ท่าน สท.สมัย
ประธานสภา ยันสูงเนิน เป็นผู้เสนอ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเสนอกรรมการวิสามัญ สัดส่วนสมาชิกสภา ๓ ท่าน ตามสัดส่วนที่สภาเห็นชอบ
ประธานสภา

นายวัชศิลป์ วงศ์ปัญญา เสนอชื่อ นายแสงจันทร์ คำโคตรศูนย์ สมาชิกสภา
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ในสัดส่วน สมาชิกสภา

ผู้รับรอง ๑.นางไพพิชย์ สุระเสียง ๒.นายพรชัย ฤกษ์มา

นายบุญสี ภายชัยภูมิ เสนอชื่อ นายเทียนชัย คำมูล สมาชิกสภา
สมาชิกสภา เขตที่ ๑ ในสัดส่วน สมาชิกสภา

ผู้รับรอง ๑.นายพรชัย ฤกษ์มา ๒.นายสมัย ยันสูงเนิน

นางหนูแดง บัวยัง เสนอชื่อ นายพรชัย ฤกษ์มา สมาชิกสภา
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ในสัดส่วน สมาชิกสภา

ผู้รับรอง ๑.นายชำนาญ พุ่งฝนภูมิ ๒.นายสุเพ็ญชัย ธิปมว

นายประมวล โหระสิงห์ มีสมาชิกเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม ถือว่า ที่ประชุมเห็นชอบ
ประธานสภา รายชื่อกรรมการวิสามัญ ในสัดส่วนสมาชิกสภา ตามที่สมาชิกสภา ๓ ท่าน เสนอ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเสนอชื่อกรรมการวิสามัญ ในสัดส่วนผู้บริหาร
ประธานสภา

นายสนอง ปานเชียงวงศ์ เสนอชื่อ นายประเวศ ฤชากุล รองนายกเทศมนตรี
นายกเทศมนตรี

นายประมวล โหระสิงห์ ที่ประชุมไม่ต้องลงมติ และรับรอง เนื่องจาก นายกเทศมนตรี เป็นผู้เสนอคนเดียว
ประธานสภา

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเสนอกรรมการวิสามัญ สัดส่วนข้าราชการประจำ ๑ ท่าน ตามสัดส่วนที่
ประธานสภา สภาเห็นชอบ

นายสมัย ยันสูงเนิน เสนอชื่อ ว่าที่ร้อยโทวีระกุล บุญละคร ปลัดเทศบาล
สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ในสัดส่วน ข้าราชการประจำ

ผู้รับรอง ๑.นายพรชัย ฤกษ์มา ๒.นายบุญสี ภายชัยภูมิ

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์
(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

นายประมวล โหระสิงห์
ประธานสภา

นายประมวล โหระสิงห์
ประธานสภา

นายชำนาญ ทุ่งฝนภูมิ
สมาชิกสภา เขตที่ ๑

ผู้รับรอง

นายบุญสี ภายชัยภูมิ
สมาชิกสภา เขตที่ ๑

ผู้รับรอง

นายประมวล โหระสิงห์
ประธานสภา

นายประมวล โหระสิงห์
ประธานสภา

นางคำพวง จันทรประทักษ์
เลขานุการสภา

มีสมาชิกเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม ถือว่า ที่ประชุมเห็นชอบ
รายชื่อกรรมการวิสามัญ ในสัดส่วนข้าราชการประจำ ตามที่สมาชิกสภา เสนอ
ขอเชิญเสนอกรรมการวิสามัญ สัดส่วนผู้นำชุมชน ๒ ท่าน ตามสัดส่วนที่สภา
เห็นชอบ

เสนอชื่อ นายจรูญ สุระเสียง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑
ในสัดส่วน ผู้นำชุมชน

๑.นายเทียนชัย คำมูล ๒.นายบุญสี ภายชัยภูมิ

เสนอชื่อนางสาวดารัณ สมบัติกำไร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑
ในสัดส่วน ผู้นำชุมชน

๑.นายพรชัย ฤกษ์มา ๒.นายวัชรศิลป์ วงศ์ปัญญา

มีสมาชิกเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม ถือว่า ที่ประชุมเห็นชอบ
รายชื่อกรรมการวิสามัญ ในสัดส่วนผู้นำชุมชน ตามที่สมาชิกสภา เสนอ

ขอให้เลขานุการสภา สรุปรายชื่อ คณะกรรมการวิสามัญ ทั้งหมด

- | | |
|------------------|-------------|
| ๑. นายแสงจันทร์ | คำโคตรศุณย์ |
| ๒. นายเทียนชัย | คำมูล |
| ๓. นายพรชัย | ฤกษ์มา |
| ๔. นายประเวศ | ฤชากุล |
| ๕. ร้อยโทวีระกุล | บุญละคร |
| ๖. นายจรูญ | สุระเสียง |
| ๗. นางสาวดารัณ | สมบัติกำไร |

นายประมวล โหระสิงห์
ประธานสภา

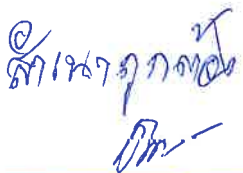
นายพรชัย ฤกษ์มา

สมาชิกสภา เขตที่ ๑

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการวิสามัญ ที่สภามอบหมายให้ดำเนินการ
มีเรื่องใดบ้าง ขอให้สมาชิกได้นำเสนอต่อที่ประชุม

นำเสนอ

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน ได้เสนอญัตติ และสมาชิกสภาได้พิจารณาแต่งตั้ง
คณะกรรมการวิสามัญสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการวิสามัญมี
หน้าที่หลักคือ ศึกษาและดำเนินการอื่นๆจัดให้มีแพอาหารบริเวณหนองแล้งที่
สาธารณประโยชน์ ตามหลักการและเหตุผลที่นายกเทศมนตรีได้นำเสนอ เมื่อพิจารณาแล้ว
จะมีเรื่องที่เกี่ยวข้องหลายประการ เช่น พระราชบัญญัติ ระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ
ตลอดจนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งประชา
ในท้องถิ่น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องให้มีการออกเสียงประชามติ อีกทั้งอาจมีผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อม ดังนั้น สมาชิกสภาจึงได้พิจารณาร่วมกัน และเสนอให้มอบหมายภารกิจ อำนาจ
หน้าที่ ให้กับคณะกรรมการวิสามัญสภาเทศบาล ดังต่อไปนี้



(นางคำพวง จันทรประทักษ์)
เลขานุการสภา

หน้าที่คณะกรรมการวิสามัญ

การปฏิบัติตามระเบียบ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ระเบียบข้อ ๑๐๔) การพ้นจากหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๐๖ การดำเนินการนอกสมัยประชุมสภา ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๑๑ การรายงานผลการดำเนินการ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ตามที่ได้รับมอบหมาย เรียบร้อยแล้ว

หน้าที่ที่สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนมอบหมาย

๑. เรื่องใดที่จะต้องจัดส่งหนังสือเอกสารหรือมีหนังสือไปยังหน่วยงานส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาชนอื่นๆ สามารถดำเนินการได้หรือในการลงนามเอกสารจะให้ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนหรือหน่วยงานเทศบาลตำบลทุ่งฝนมอบหมายให้นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝนเป็นผู้ดำเนินการลงนามหนังสือตามที่กฎหมายกำหนดก็ได้ในการประสานงานผู้ปฏิบัติการประสานงานหน่วยงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคลดขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินงานอื่นๆ
๒. เชิญบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียมาแถลงข้อเท็จจริง หรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่คณะกรรมการต้องการทราบข้อมูลข้อเท็จจริง (ระเบียบ ๑๑๒)
๓. การนำเสนอข้อมูลข้อเท็จจริงหรือแจ้งเป็นหนังสือหรือบอกกล่าวด้วยวาจาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียทราบ หากมีความจำเป็นที่มีบุคคล กลุ่มบุคคล ภาคประชาชน อื่นๆ ได้ดำเนินการไปก่อน โดยไม่ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมาย เทศบัญญัติ ตำบล คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ อื่นๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียประโยชน์ของทางราชการ กฎหมาย อาจเสนอการระงับการหยุดดำเนินการไว้ก่อนได้
๔. การตรวจสอบ การสอบสวน การสอบข้อเท็จจริง หรือแสวงหาข้อเท็จจริง ตลอดทั้งการรวบรวมหลักฐานพยานบุคคล พยานเอกสาร สถานที่ ผู้มีส่วนได้เสีย หรือเชิญบุคคลมาให้อธิบายคำที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานอื่นๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการพิจารณาหรือการรายงานผล
๕. การกำหนดพื้นที่การศึกษาดูงานในและนอกสถานที่ พื้นที่ของหน่วยงานส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ที่ได้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะเหมือน หรือคล้ายกัน หรืออื่นๆ ในเรื่องที่เทศบาลตำบลทุ่งฝนกำลังดำเนินงาน ทั้งนี้อยู่ที่สถานะการคลังของเทศบาลตำบลทุ่งฝน
๖. การจัดทำประชาพิจารณ์หรือเวทีประชาคม หรือการระดมความคิดเห็นในการแสดงความคิดเห็นของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งภาคประชาชนอื่นๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและการระดมความคิดเห็น ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของเทศบาลหรือประชาชนในท้องถิ่น (พรบ เทศบาล มาตรา ๓๒ ทวิ)

๑
ธำ/นางอุกทอ



(นางคำพวง จันทรประทักษ์)
เลขานุการสภา

๗. หากการปฏิบัติหน้าที่ใดที่จะต้องเกี่ยวข้องกับเรื่องใด หน่วยงานส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาชน อื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้ภายใต้ พระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๘. แต่งตั้งคณะกรรมการในการช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการวิสามัญ ในจำนวนหรือสัดส่วนเหมือนกับคณะกรรมการวิสามัญโดยอนุโลมพร้อมกำหนดบทบาทอำนาจหน้าที่ อื่นๆ
๙. หากจะต้องดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องต่อเนื่องจากเรื่องที่ตรวจพบหรือต้องการทราบข้อมูล ให้สามารถกระทำได้ตามสมควรแก่กรณี
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน
จึงเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม ไม่มีการนำเสนอเพิ่มเติม

นายประมวล โหระสิงห์ กล่าว

ประธานสภาฯ ที่ประชุมไม่มีการนำเสนอเพิ่มเติม

ในส่วนของประธานสภา ขอเสนอการปฏิบัติงานของคณะกรรมการวิสามัญควบคู่ไปกับที่สมาชิกสภา ได้นำเสนอ โดยเสนอเพิ่มเติมในการดำเนินการของคณะกรรมการวิสามัญ สภาเทศบาล หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมายจากสภาจนแล้วเสร็จและเรียบร้อย ตลอดทั้งมีความจำเป็น จะต้องมีการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เสนอให้ดำเนินการได้ ตามระยะเวลา เพิ่มเติมไม่กำหนดจำนวนครั้ง จะในสมัยประชุมสภาหรือนอกสมัยประชุมสภา ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสรุปรายการการดำเนินการต่อสภาฯ ในคราวที่มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ในสมัยที่ได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จ จึงเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม ไม่มีการนำเสนอเพิ่มเติม

นายประมวล โหระสิงห์ เมื่อที่ประชุมไม่มีการนำเสนอเพิ่มเติม ต่อไปจะขอมติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามข้อเสนอของสมาชิกและประธานสภา

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ขอความเห็นชอบ ใช้สถานที่โรงปุ๋ย หมู่ที่ ๑๑ ปรับปรุงเป็นศาลาประชาคม
หมู่ที่ ๑๑

นายประมวล โหระสิงห์ ขอให้สมาชิกสภา ได้แสดงความคิดเห็น ก่อนที่นายกเทศมนตรีจะเสนอญัตติดังกล่าว

ประธานสภาฯ

นายสมัย ยันสูงเนิน

สมาชิกสภา เขตที่ ๒

ได้อภิปรายแสดงความคิดเห็น เนื่องจากไม่มีความชัดเจนในข้อมูล การใช้ที่สาธารณประโยชน์ดังกล่าว ว่าเดิมหน่วยงานใดเป็นผู้ขอใช้ และได้ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบกฎหมายหรือไม่ การที่จะเห็นชอบให้ปรับปรุง โดยที่กระบวนการ ขั้นตอนเดิมยังไม่ถูกต้อง จึงยังไม่สมควรพิจารณา

สภาเทศบาลฯ



(นางคำพวง จันทร์ประักษ์)

เลขานุการสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ ขอลอนญัตติดังกล่าว ออกจากระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน
นายกเทศมนตรี

ประธานสภา ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.ขอพักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน
และจะเริ่มประชุมภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.
ที่ประชุม รับทราบ

.....
เลขานุการสภา ได้ตรวจสอบสมาชิกสภาอยู่ครบ และให้สัญญาณเข้าประชุม ประธานสภา
ตรวจสอบองค์ประชุม ครบองค์ประชุม จึงได้ดำเนินการประชุม
เริ่มประชุมภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๔ พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเลขานุการ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ประธานสภา

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์ เสนอข้อระเบียบ

เลขานุการสภา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่นข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไข
เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มี
อำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

สำหรับเอกสารประกอบการพิจารณาได้สำเนาให้สมาชิกสภา ประกอบการพิจารณา
เรียบร้อยแล้ว

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

ประธานสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ ญัตติที่ ๒

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑๑/๗๖๕๖๕

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

เหตุผล

กองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

กองคลัง

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล *แบบที่ ๒ จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ เนื่องจากเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะเปลี่ยนไป จึงต้องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและ
ประธานสภา คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลง ตามเกณฑ์ราคาใหม่

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

ที่ประชุม รับทราบ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๓

ประธานสภา

นางคำพวง จันท์ประักษ์
เลขานุการสภา

(นางคำพวง จันท์ประักษ์)
เลขานุการสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๓

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

กองช่าง

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง		/คำชี้แจง...
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท	
คุณลักษณะพื้นฐาน	คุณลักษณะพื้นฐาน	
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย	
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB	
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วย	- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วย	

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
การใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓	ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ เนื่องจากเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะเปลี่ยนไป จึงต้องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและ
 ประธานสภา คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
 ๒๕๖๔ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น
 ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลง ตามเกณฑ์ราคาใหม่

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
 เลขานุการสภา

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๔

ประธานสภาฯ

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๔

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล สำหรับ บุคลากรกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล สำหรับบุคลากรกองการศึกษาฯ - คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน หลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล สำหรับบุคลากรกองการศึกษาฯ - คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการกอง

(นางคำพวง จันทร์ประพัทธ์)

เลขาการสภา

(๒) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

นางสาวอุกฤษฏ์

นางสาวอุกฤษฏ์

(นางสาวอุกฤษฏ์ จันทร์ประสิทธิ์)
เลขานุการสภา

(๓) กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล สำหรับครู ศพด. ทั้ง ๒ ศูนย์

จำนวน ๒ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง - คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง - คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

คำชี้แจง...

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงาน การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงาน การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
---	---

๔) กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(นางคำพวง จันทร์ประทีป)

เลขานุการสภา

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
จัดซื้อจำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๖๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	จัดซื้อจำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ เนื่องจากเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะเปลี่ยนไป จึงต้องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและ
ประธานสภา คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม
๒๕๖๔ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลง ตามเกณฑ์ราคาใหม่

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๕

ประธานสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๕

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑๗/๗๖๕๓๖๕


(นางคำพวง จันทรประทักษ์)

เลขานุการสภา

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

แผนงานบริหารทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยค่าชี้แจง...ประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า... มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

สัญญา

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ/แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา) จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ เนื่องจากเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะเปลี่ยนไป จึงต้องจัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและ
ประธานสภาฯ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลง ตามเกณฑ์ราคาใหม่

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

๕.๕ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเลขานุการ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ

นางคำพวง จันท์ประทักษ์ นำเสนอ

เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

คำพวง จันท์ประทักษ์

(นางคำพวง จันท์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดย เปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้า วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ
สำหรับเอกสารประกอบการพิจารณา ได้สำเนาให้สมาชิกสภา เพื่อประกอบการพิจารณา เรียบร้อย แล้ว

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติที่ ๖

ประธานสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๖

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

เนื่องด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร ได้แก่ เครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

โอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

-ซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ ประเภทต่างๆ ที่อยู่ในทะเบียนทรัพย์สินของทางเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ เช่น ซ่อมเปลี่ยนหัวรถ เปลี่ยนกระเบต้ายรถบรรทุก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ (งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท)

สำนักปลัด

โอนลด จำนวน ๗,๓๐๐ บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

นางคำพวง จันทร์ประทักษ์

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

-ซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ พัสตูล้อมเฉลิมพระเกียรติต่างๆ รถยนต์ส่วนบุคคลอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติ เช่น ซ่อมเปลี่ยนหัวรถ เปลี่ยนกระบะท้ายรถบรรทุก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๗,๓๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๗๐๐ บาท)

สำนักปลัด

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๗,๓๐๐ บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร ได้แก่ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที

๑.๑ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

๑.๒ ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร)

๑.๓ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

๑.๔ ส่งน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต

๑.๕ อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้

จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๓๐๐ บาท คุณสมบัติและราคากำหนดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ ๑๗,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๓๐๐ บาท

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนพิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการโอนตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๗

ประธานสภา



(นางคำพวง จันทรประทักษ์)

เลขานุการสภา

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๗

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

เนื่องด้วยกองช่าง มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ได้แก่ ถังเก็บน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งฝน งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

กองช่าง

โอนลด จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

ด้าน การเศรษฐกิจ

งาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งบ ลงทุน

ประเภท ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ๙๖,๔๓๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ๓,๕๗๐ บาท (ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ (งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๒,๕๐๐ บาท)

กองช่าง

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ได้แก่ ถังเก็บน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งฝน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา) งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๕๐๐ บาท)

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน

พิจารณาต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

๑
สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งฝน

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญสมาชิกอภิปราย แสดงความคิดเห็น

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการโอนงบประมาณ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

ที่ประชุม รับทราบ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๘

ประธานสภาฯ

นายสนอง ปานเชียงวงษ์นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๘

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

เนื่องด้วยกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม

รายการที่ ๑ โอนลด จำนวน ๓๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer)

- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี่สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
จัดซื้อจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

- งบประมาณตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔,๓๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๐๐ บาท

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

รายการที่ ๒ โอนลดจำนวน ๖๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer)

- คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

นาที่ (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี่สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

นาที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

จัดซื้อจำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๖๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในด้านบริการ

ชุมชนและสังคม/แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) คุณสมบัติและราคากำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

- งบประมาณตั้งไว้ ๘,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๖๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๖๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โอนตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน ๙๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือพัสดุต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม

บำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนหัวกระบะท้ายรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากรายได้ (ปรากฏใน

ด้านบริการชุมชนและสังคม /แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

โอนจากกอง

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

-งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนตอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๙๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๙๐๐ บาท

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน
พิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการโอนตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภาฯงดออกเสียง

ที่ประชุม รับทราบ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๙

ประธานสภาฯ

นายสนอง ปานเชียงวงษ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๙

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

เนื่องด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งฝน มีความประสงค์ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ กองคลัง จึงเสนอ
การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่โดยโอนข้ามหน่วยงานมาจากกองช่าง
มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑ รายการ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๕ รายการ

กองช่าง

โอนลด จำนวน ๖๖,๕๐๐ บาท

ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาเคได้ (ค่า k)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาเคได้ (ค่า k) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ ๙๖,๔๓๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ๓,๕๗๐ บาท (ปรากฏในก้านการเศรษฐกิจ/แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค๐๔๐๕.๒/ว๑๑๐ ลงวันที่
๕ มีนาคม ๒๕๖๑ (คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนครั้งนี้ ๖๖,๕๐๐ บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๓,๕๐๐ บาท)

กองคลัง**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (1) จำนวน 12,000 บาท****ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานคลัง****งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน****หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงไดอย่างน้อย 2 แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

จัดซื้อจำนวน 4 อัน ตั้งไว้ 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 (งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ 12,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 12,000 บาท)

กองคลัง**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (2) จำนวน 22,800 บาท****ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานคลัง****งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน****หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้ - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงไดอย่างน้อย 2 แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย

นางสาวอุกฤษฏ์


(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
 เลขานุการสภา

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- จัดซื้อจำนวน 4 อัน ตั้งไว้ 22,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 (งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ 22,800 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 22,800 บาท)

กองคลัง

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (3) จำนวน 22,000 บาท

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานคลัง

งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ
- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่อง เดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง
- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้ เป็นอย่างน้อย
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวมไม่น้อยกว่า 8 TB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง

- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

จัดซื้อจำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 22,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 (งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ 22,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 22,000 บาท)

สำนักงาน กสทช.



(นางคำพวง จันท์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

กองคลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (4) จำนวน 6,500 บาท

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานคลัง

งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แร็คจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องบันทึกภาพผ่านเครือข่ายคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นตู้ Rack ปิดขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว 6U

- มีพัดลมสำหรับระบายความร้อน และอื่นๆตามที่เทศบาลตำบลทุ่งฝนกำหนด

จัดซื้อนอกเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน 2564 เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ จัดซื้อจำนวน 1 อัน ตั้งไว้ 6,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน ด้านบริหารทั่วไป/แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) (งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอน ครั้งนี้ 6,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 6,500 บาท)

กองคลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (5) จำนวน 3,200 บาท

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานคลัง

งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว

- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel

- มีRefresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz

- มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

จัดซื้อจำนวน 1 อัน ตั้งไว้ 3,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป/แผนงาน บริหารทั่วไป/งานบริหารงานคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 (งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนครั้งนี้ 3,200 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,200 บาท)

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน พิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

ที่ประชุม แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการโอนตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภา

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

ที่ประชุม รับทราบ

ธนาพร อุกตพงษ์

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภา

๕.๖ การขออนุมัติขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญเลขานุการสภา ขี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ

นางคำพวง จันทร์ประัทักษ์ นำเสนอ

เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๙/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๕๙/๑ รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เงินช่วยเหลือและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งค่าตอบแทนที่เรียกชื่อ อย่างอื่น ที่มีระเบียบ กฎหมาย กำหนดให้จ่ายในลักษณะเดียวกัน หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปีและมีความจำเป็น ต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินได้ไม่เกินหกเดือน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน ”

สำหรับเอกสารประกอบการพิจารณา ได้สำเนาให้สมาชิกสภา เพื่อประกอบการพิจารณา เรียบร้อยแล้ว

นายประมวล โหระสิงห์ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติที่ ๑๐

ประธานสภาฯ

นายสนอง ปานเชียงวงศ์ นำเสนอ

นายกเทศมนตรี

ญัตติที่ ๑๐

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หลักการ

ขออนุมัติขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เหตุผล

ด้วยหน่วยงานภายใต้สังกัดเทศบาลตำบลทุ่งฝน ได้ขออนุมัติกันเงิน จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ไว้เบิกเหลือมปีต่อนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝนได้อนุมัติให้กันเงินเพื่อเบิกเหลือมปี จำนวน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙/๑ วรรคแรก เนื่องจากระยะเวลาใกล้ครบกำหนด ๖ เดือนแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงินดังกล่าว และคาดว่าจะอาจไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในระยะเวลา ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อขยายระยะเวลา

(นางคำพวง จันทร์ประัทักษ์)
เลขานุการสภา

ดังกล่าวออกไปอีก ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และ
แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙/๑ วรรคสอง รายละเอียดดังนี้

(๑) พิจารณาตามหน่วยงาน

๑. สำนักปลัด	จำนวนเงิน	๓๙๓,๓๒๐	บาท
๒. กองคลัง	จำนวนเงิน	๑๑๕,๗๐๐	บาท
๓. กองช่าง	จำนวนเงิน	๗๒,๔๘๐	บาท
๔. กองสวัสดิการและสังคม	จำนวนเงิน	๖๕,๕๙๐	บาท
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวนเงิน	๑๙๖,๔๕๐	บาท
๖. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวนเงิน	๓๖๐,๒๓๓	บาท
๗. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จำนวนเงิน	๕๘,๘๖๐	บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๖๒,๖๓๓ บาท			

(๒) เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเงินและตามแผนงาน จึงเสนอเพิ่มเติมดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป

๑.๑ งานบริหารทั่วไป	จำนวน	๓๙๓,๓๒๐.๐๐	บาท
๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ	จำนวน	๕๘,๘๖๐.๐๐	บาท
๑.๓ งานบริหารงานคลัง	จำนวน	๑๑๕,๗๐๐.๐๐	บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

จำนวน ๓๖๐,๒๓๓.๐๐ บาท

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

จำนวน ๑๙๖,๔๕๐.๐๐ บาท

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

จำนวน ๖๕,๕๙๐.๐๐ บาท

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา

จำนวน ๗๒,๔๘๐.๐๐ บาท

รวม ๕ แผนงาน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๖๒,๖๓๓.๐๐ บาท

(หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นสองพันหกร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)

จึงเสนอญัตติ ดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝนเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน
พิจารณา ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายแบบขอเสนอญัตติ

ที่ประชุม

แสดงความคิดเห็น เห็นชอบให้มีการขยายระยะเวลาได้ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอญัตติ

นายประมวล โหระสิงห์ ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นตามญัตตินี้หรือไม่

ประธานสภา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

ที่ประชุม

รับทราบ

๑
นางสาว อุกฤษณ์

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)
เลขานุการสภา

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางคำพวง จันทร์ประทักษ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายประมวล โหระสิงห์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน