



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งฝน

เรื่อง ขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการ
(ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด และเสื่อมสภาพ จำนวน ๒ หน่วยงาน สำนักปลัด จำนวน ๑๒๓ รายการ และกองช่าง จำนวน ๖ รายการ รวมทั้งสิ้น ๑๒๙ รายการ ณ หอประชุมเทศบาลตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดข้อกำหนดต่อไปนี้

- **สำนักปลัดเทศบาล** ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๑๒๓ รายการ (ประมูลเป็นราคาเหมารวมทุกรายการ) ราคากลางหรือราคาเริ่มประมูล ๔,๘๘๙ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศบัญชีรายละเอียดแนบท้าย บัญชี ๑

- **กองช่าง** ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๖ รายการ (ประมูลเป็นราคาเหมารวมทุกรายการ) ราคากลางหรือราคาเริ่มประมูล ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศบัญชีรายละเอียดแนบท้าย บัญชี ๒

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขยายทอดตลาด

๑.๑ ผู้ประสงค์จะประมูลซื้อพัสดุครุภัณฑ์ สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดประกาศขายทอดตลาด เอกสารและเงื่อนไขได้ที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังเทศบาลตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุครุภัณฑ์และรับฟังคำชี้แจง พร้อมทั้งลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประมูลราคาซื้อ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. โดยให้ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลมาพร้อมกัน ณ หอประชุมเทศบาลตำบลทุ่งฝน โดยจะมีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งฝนนำไปดูพัสดุ ที่จะขายทอดตลาดในครั้งนี้

หากผู้ใดไม่มาดูพัสดุฯ และรับฟังคำชี้แจง และหรือไม่มาลงทะเบียนการเข้าร่วมประมูลราคาตามวันเวลาที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์เข้าประมูลราคาซื้อพัสดุฯ และถือว่ายินยอม และหรือยอมรับ รับทราบรายละเอียดและสภาพต่างๆ ของพัสดุฯ ที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้ จะมาทักท้วงเรียกร้องสิทธิ์ ค่าเสียหายใดๆ ในภายหลังมิได้

การขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ จะดำเนินการโดยวิธีการขายทอดตลาด ณ หอประชุมเทศบาลตำบลทุ่งฝน ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยวิธีประมูลด้วยวาจาตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด ดังนี้

- ครุภัณฑ์รวม(สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๒๓ รายการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

- ครุภัณฑ์รวม(กองช่าง) จำนวน ๖ รายการ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ การประมูลขายทอดตลาดดังกล่าว จะใช้วิธีประมูลด้วยวาจา

๒.๒ ผู้สุ่มราคาจะพ้นความผูกพันในราคาที่ตนเสนอประมูล ต่อเมื่อมีผู้สุ่มราคาสูงกว่าขึ้นไป และอัตราการสุ่มราคาแต่ละครั้ง ดังนี้

๒.๒.๑ ครุภัณฑ์รวม(สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๒๓ รายการ กำหนดให้เพิ่มราคาไม่ต่ำกว่าครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเริ่มจากราคากลางขั้นต่ำครุภัณฑ์รวม ๔,๙๘๙ บาท (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) พิจารณาจากราคากลางขั้นต่ำครุภัณฑ์รวม

๒.๒.๒ ครุภัณฑ์รวม(กองช่าง) จำนวน ๖ รายการ กำหนดให้เพิ่มราคาไม่ต่ำกว่าครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเริ่มจากราคากลางขั้นต่ำครุภัณฑ์รวม ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) พิจารณาจากราคากลางขั้นต่ำครุภัณฑ์รวม

๒.๓ การขายทอดตลาดย่อมสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการแสดงความตกลงด้วยการเคาะไม้หรือด้วยวาจา กิริยาอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด และให้การพิจารณาค่าซื้อของคณะกรรมการฯ **ทั้งนี้จะถือเอาการนับ หนึ่ง สอง และสาม เป็นอันสิ้นสุดการสู้ราคา**

๒.๔ ผู้ประสงค์เข้าร่วมประมูลราคา ต้องนำหลักฐานเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด ดังนี้

๒.๔.๑ กรณีบุคคลธรรมดา ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสาร ดังนี้

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้อำนวยการควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องมีเอกสาร ดังนี้

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายที่กำหนด
- สำเนาเอกสารนิติบุคคล(กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อม

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๕ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะชี้แจงรายละเอียดและราคาประเมินขั้นต่ำให้กับผู้ร่วมประมูลราคาทราบก่อนเริ่มการประมูล

๒.๖ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อ และถือว่าผู้ชนะการประมูลทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้นโดยรายละเอียดครบถ้วน เทศบาลตำบลทุ่งฝนจะไม่รับผิดชอบความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่นำออกประมูลขายในครั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะพิจารณาเสนอขายให้กับผู้ประมูลรายที่เสนอราคาสูงสุดให้กับเทศบาลตำบลทุ่งฝน เป็นผู้ชนะการขายทอดตลาดซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางขั้นต่ำของเทศบาลตำบลทุ่งฝนกำหนดไว้

๒.๘ เทศบาลตำบลทุ่งฝน ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่พิจารณาราคาสูงสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอแต่ละรายการก็ได้ หรือยกเลิกการเสนอราคาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา หากปรากฏว่าผู้ประมูลราคาสมยอมในการเสนอราคาหรือการเสนอราคาไม่โปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญโดยถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลตำบลทุ่งฝนเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลจะเรียกร้องสิทธิ ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่นใดจากเทศบาลตำบลทุ่งฝนมิได้ทุกกรณี

๒.๙ ผู้ชนะการประมูลราคาต้องจ่ายเงินสดตามราคาที่ประมูลได้ และชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) ด้วยตนเองทั้งสิ้น โดยทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะการประมูลไม่สามารถชำระเงินสดได้จะถือว่าสละสิทธิ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๐ การเคลื่อนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ ออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ ผู้ชนะการประมูลต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

๒.๑๑ ห้ามมิให้คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งฝน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุ่งฝน เข้าเสนอราคาหรือใช้ให้ผู้อื่นเข้าเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งนี้

๒.๑๒ โดยประกาศฉบับนี้ เทศบาลตำบลทุ่งฝน ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกรายได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเคร่งครัดทุกประการ

๒.๑๓ เทศบาลตำบลทุ่งฝน จะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ สถานที่จัดการขายทอดตลาด โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของเทศบาลตำบลทุ่งฝน

๒.๑๔ เทศบาลตำบลทุ่งฝน ขอสงวนสิทธิ์จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้ โดยผู้เข้าร่วมประมูลจะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ กับเทศบาลตำบลทุ่งฝนมิได้ทุกกรณี

๒.๑๕ ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี โทร.๐๔๒-๒๑๙๒๘๔ ในวันเวลาราชการ หรือเว็บไซต์เทศบาลตำบลทุ่งฝน www.thungfonlocal.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสนอง ปานเชียงวงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน

รายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคาสัญญาซื้อขายการประมูลขายทอดตลาดทรัพย์สิน
ตามประกาศเทศบาลตำบลทุ่งฝน ลงวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ประมูลวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มประมูลเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาที่ยื่นซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาประมูลขั้นต่ำ (บาท)
๑	กล้องถ่ายรูป นิคอน	๔๕๒-๕๔-๐๐๑๔	๑๙,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐
๒	ซากจอร์บภาพชนิดมือดึง	๔๔๔-๕๐-๐๐๐๓	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๓	ซากเครื่องตัดหญ้าแบบสพายข้าง	๔๔๒-๖๐-๐๐๐๑	๙,๕๐๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔	ซากเครื่องตัดหญ้าแบบสพายข้าง	๔๔๒-๖๐-๐๐๐๒	๙,๕๐๐.๐๐	๒๐.๐๐
๕	ซากกาต้มน้ำร้อนสแตนเลส	๗๑๔-๖๐-๐๐๐๑	๙,๖๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๖	เครื่องทำน้ำเย็นแบบขวด	๔๓๙-๔๕-๐๐๐๑	๓,๒๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๗	ซากระบบเสียงในห้องประชุม	๔๖๒-๔๔-๐๐๐๒	๒๕,๘๔๐.๐๐	๒๐.๐๐
๘	ซากเครื่องตัดเหล็กไฟฟ้า ๒.๕ มม.	๐๖๘-๔๕-๐๐๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๙	ซากเครื่องเชื่อมโลหะพร้อมอุปกรณ์	๐๖๐-๔๖-๐๐๐๑	๗,๕๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๑๐	ซากพัดลมไอน้ำ	๔๓๒-๕๔-๐๐๖๓	๒๔,๗๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
๑๑	ซากพัดลมไอน้ำ	๔๓๒-๕๔-๐๐๖๔	๒๔,๗๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
๑๒	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๑	๑,๕๐๐.๐๐	๒๐.๐๐
๑๓	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๒	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๔	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๓	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๕	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๔	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๖	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๕	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๗	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๖	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๘	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๙	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๘	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๐	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๐๙	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๑	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๒	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๑	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๓	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๒	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๔	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๓	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๕	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๔	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๖	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๕	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๗	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๖	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๘	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๗	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาที่จัดซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาประเมินขั้นต่ำ (บาท)
๒๙	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๘	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๓๐	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๑๙	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๓๑	ซากโต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๗-๐๐๒๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๓๒	ตู้เหล็ก	๔๐๖-๕๔-๐๐๑๓	๒,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓๓	ซากเก้าอี้ทำงาน	๔๐๑-๕๓-๐๐๑๔	๖๐๐.๐๐	๕.๐๐
๓๔	ซากเก้าอี้สนาม	๔๐๑-๕๔-๐๐๐๔	๓,๕๑๐.๐๐	๕.๐๐
๓๕	เครื่องโทรสารมัลติฟังก์ชัน	๔๒๔-๕๗-๐๐๐๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐
๓๖	โซฟา	๔๐๓-๕๐-๐๐๐๓	๒๘,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐
๓๗	ซากโซฟา	๔๐๓-๕๐-๐๐๐๔	๒๘,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐
๓๘	ซากเต็นท์โครงหลังคา	๔๗๗-๕๐-๐๐๑๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๓๙	ซากเต็นท์โครงหลังคา	๔๗๗-๕๐-๐๐๒๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๔๐	ซากเต็นท์โครงหลังคา	๔๗๗-๕๐-๐๐๒๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๔๑	ซากเต็นท์โครงหลังคา	๔๗๗-๕๐-๐๐๒๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๔๒	ซากเต็นท์โครงหลังคา	๔๗๗-๕๐-๐๐๒๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๔๓	เสื้อคลุมสกรีนดับเพลิงพร้อมสกรีน	๔๗๔-๕๑-๐๐๐๓(๑)	๕,๘๐๐.๐๐	๕.๐๐
๔๔	หมวกดับเพลิงมีกำบังหน้า	๔๗๔-๕๑-๐๐๐๓(๒)	๓,๒๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
๔๕	ซากถุงมือดับเพลิง	๔๗๔-๕๑-๐๐๐๓(๓)	๒,๗๐๐.๐๐	๑.๐๐
๔๖	ซากรองเท้าดับเพลิง	๔๗๔-๕๑-๐๐๐๓(๔)	๖,๖๐๐.๐๐	๓.๐๐
๔๗	ซากสายดับเพลิงขนาด ๑.๕ นิ้ว	๔๗๔-๖๑-๐๐๐๓	๗,๘๐๐.๐๐	๕.๐๐
๔๘	ซากเวทีไม้ยกพื้น	๒๗๔-๕๔-๐๐๐๑	๕,๔๐๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔๙	ซากกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพ	๔๕๒-๕๕-๐๐๑๘	๙๘,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๕๐	ซากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	๔๕๒-๕๘-๐๐๐๑	๒,๐๒๕,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๕๑	ซากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	๔๕๒-๕๙-๐๐๐๑ (๑)-	๖๒๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕๒	เครื่องถ่ายภาพเอกสาร	๔๑๗-๕๗-๐๐๐๑	๙๙,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๕๓	เครื่องทำน้ำเย็นน้ำร้อน	๔๓๙-๖๒-๐๐๐๑	๕,๔๐๐.๐๐	๒๕.๐๐
๕๔	เครื่องทำน้ำเย็นน้ำร้อน	๔๓๙-๖๒-๐๐๐๒	๕,๔๐๐.๐๐	๒๕.๐๐
๕๕	ซากถังน้ำบนดิน	๑๐๘-๖๐-๐๐๐๑	๑๒,๔๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
๕๖	เครื่องจ่ายน้ำหวาน	๗๑๑-๖๒-๐๐๐๑	๓๘,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐
๕๗	ซากเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	๔๑๖-๕๙-๐๐๐๕	๔,๒๐๐.๐๐	๕.๐๐
๕๘	ซากเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	๔๑๖-๕๙-๐๐๐๖	๔,๒๐๐.๐๐	๕.๐๐
๕๙	ซากเครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้อ cannon	๔๑๖-๖๓-๐๐๑๒	๔,๙๐๐.๐๐	๕.๐๐

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาที่จัดซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาประเมินขั้นต่ำ (บาท)
๖๐	ซากเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมหน้าจอและโต๊ะ	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๖	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๕.๐๐
๖๑	ซากเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมหน้าจอและโต๊ะ	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๗	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๕.๐๐
๖๒	ซากเครื่องปริ้นเตอร์ LASERJET P๑๑๐๐	๔๑๖-๕๘-๐๐๐๑	๔,๕๔๐.๐๐	๕.๐๐
๖๓	ซากเครื่องปริ้นเตอร์ LASERJET P๑๑๐๐	๔๑๖-๕๘-๐๐๐๒	๔,๕๔๐.๐๐	๕.๐๐
๖๔	ซากโต๊ะไม้พร้อมเก้าอี้	๔๐๐-๓๕-๐๐๐๑	๒,๗๐๐.๐๐	๕.๐๐
๖๕	ซากโต๊ะไม้พร้อมเก้าอี้	๔๐๐-๓๕-๐๐๐๒	๑,๗๐๐.๐๐	๕.๐๐
๖๖	ซากโต๊ะไม้พร้อมเก้าอี้	๔๐๐-๓๕-๐๐๐๓	๑,๗๐๐.๐๐	๕.๐๐
๖๗	ซากโต๊ะตั้งคอมพิวเตอร์	๔๐๐-๓๘-๐๐๐๕	๒,๖๐๐.๐๐	๒.๐๐
๖๘	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๒-๐๐๐๙	๒,๗๐๐.๐๐	๕.๐๐
๖๙	ซากโพเดียมไม้	๔๘๕-๔๙-๐๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐
๗๐	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๒-๐๐๑๑	๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐
๗๑	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๔-๐๐๒๓	๑,๘๐๐.๐๐	๕.๐๐
๗๒	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๔-๐๐๒๔	๒,๖๐๐.๐๐	๕.๐๐
๗๓	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๔-๐๐๓๘	๓,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐
๗๔	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๗-๐๐๓๙	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๗๕	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๘-๐๐๔๐	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๗๖	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๘-๐๐๔๑	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๗๗	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๘-๐๐๔๒	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๗๘	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๘-๐๐๔๓	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๗๙	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๘-๐๐๔๕	๑,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
๘๐	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๙-๐๐๖๒	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๘๑	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๑	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๒	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๒	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๓	ซากโต๊ะหมู่บูชา	๔๐๐-๕๖-๐๐๓๔	๙,๕๐๐.๐๐	๑.๐๐
๘๔	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๔	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๕	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๕	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๖	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๖	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๗	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๗	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๘	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๘	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๘๙	ซากโต๊ะประชุม	๔๐๐-๕๐-๐๐๘๙	๔,๓๓๔.๐๐	๑.๐๐
๙๐	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๐	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาที่จัดซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาประมูลขั้นต่ำ (บาท)
๙๑	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๒	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๒	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๓	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๓	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๔	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๔	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๕	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๕	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๖	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๖	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๗	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๗	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๘	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๙๘	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๕๐-๐๐๖๗	๒,๘๐๐.๐๐	๕.๐๐
๙๙	ซากโต๊ะทำงาน	๔๐๐-๕๐-๐๐๖๘	๒,๘๐๐.๐๐	๕.๐๐
๑๐๐	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๓๖-๐๐๐๒	๒,๒๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๑	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๓๗-๐๐๐๕	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๒	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๓๗-๐๐๐๖	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๓	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๓๗-๐๐๐๗	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๔	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๓๘-๐๐๐๘	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๕	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๔-๐๐๑๕	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๖	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๔-๐๐๑๙	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๗	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๔-๐๐๒๐	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๘	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๕-๐๐๒๑	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๐๙	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๖-๐๐๒๖	๒,๒๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๐	ซากตู้เก็บเอกสาร	๔๐๖-๔๖-๐๐๒๘	๒,๓๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๑	ซากตู้เก็บเอกสารบานปิด ๐.๘๐*๐.๔๐*๐.๘๐ ม.	๔๐๖-๕๐-๐๐๕๑(๒๐)	๓,๖๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๒	ซากชั้นวางของ	๔๐๔-๔๒-๐๐๐๑	๑,๕๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๓	ซากโต๊ะประชุมสภา	๔๐๐-๕๐-๐๐๙๑	๑๑,๒๑๑.๐๐	๑.๐๐
๑๑๔	ซากฉากผ้าม่านหน้าต่างหอประชุมไชยยศ	๔๓๔-๕๐-๐๐๕๕	๙๑,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๕	เคาน์เตอร์ไม้ประชาสัมพันธ์	๔๖๗-๔๖-๐๐๐๑	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๖	ซากม่านหลุยฉากเวทีห้องประชุม	๔๓๔-๕๐-๐๐๕๕	๓๘,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๗	ซากม่านปรับแสง	๔๓๔-๔๙-๐๐๐๒-๔๒	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๘	ซากม่านปรับแสงประตูหน้าต่างห้องประชุมสภา	๔๓๔-๔๙-๐๐๔๓-๕๔	๕๑,๗๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๑๙	ซากผ้าม่าน	๔๓๔-๔๔-๐๐๐๑	๔๑,๕๐๐.๐๐	๑.๐๐
๑๒๐	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๔๔๗-๕๗-๐๐๐๑	๖๔,๗๐๐.๐๐	๓.๐๐
๑๒๑	ซากกระบบชุดเครื่องเพาเวอร์มิกซ์	๔๖๒-๕๐-๐๐๐๔	๑๑๗,๐๐๐.๐๐	๖๐.๐๐

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาที่จัดซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาประมูลขั้นต่ำ (บาท)
๑๒๒	เครื่องรับส่งสัญญาณโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์	๔๒๓-๕๐-๐๐๐๕	๘๒,๗๐๐.๐๐	๕.๐๐
๑๒๓	ซากติดตั้งระบบโทรศัพท์	๔๕๘-๕๐-๐๐๐๕	๗๔,๐๐๐.๐๐	๑๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น ๑๒๓ รายการ รวมเป็นเงิน			๔,๓๘๒,๐๕๑.๐๐	๔,๙๘๙.๐๐

หมายเหตุ : การเสนอราคาให้เพิ่มราคาไม่ต่ำกว่าครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายสนอง ปานเชียงวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน

รายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคาสัญญาซื้อขายการประมูลขายทอดตลาดทรัพย์สิน

ตามประกาศเทศบาลตำบลทุ่งฝน ลงวันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ประมูลวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 เริ่มประมูลตั้งแต่เวลา 10.00 - 10.30 น.

1	ซากเครื่องพิมพ์อิงเจ็ท	416-59-0008	8,900.00	10.00
2	ซากเครื่องสำรองไฟ	417-59-0004	3,000.00	20.00
3	ซากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	452-57-0001	2,988,000.00	2,000.00
4	ซากเครื่องเจียร์ ขนาด 6 นิ้ว	087-45-0001	4,800.00	20.00
5	ซากเครื่องปัมน้ำ	055-59-0001	12,990.00	50.00
6	ซากตู้เหล็กเก็บเอกสาร	406-46-0027	2,200.00	50.00
รวมทั้งสิ้น 6 รายการ รวมเป็นเงิน			3,019,890.00	2,150.00

หมายเหตุ : การประชุมราคาให้เพิ่มราคาไม่ต่ำกว่าครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายสุคง แสงสร)

รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งฝน